

座長用マニュアル

通常の学会と違い、画面を通してご対応いただくため、意思疎通も取りずらいと思います。ご不便をおかけしますが、ご協力を宜しくお願い致します。

学会以前に確認していただくことがいくつかございます。

事前に必ずお読みいただきご準備ください。

特に、遠隔(リモート)発表のためのご自身のインターネット環境は配信側でもどうにもできません。

より良い環境でご発表いただくために事前確認のご協力をお願いします。

お願い

Zoomウェビナーの参加には、Zoomから直接招待メールが届きます。
セキュリティの関係で迷惑メールに入ってしまったたり、受け取りを拒否してしまったり
する場合があります。

Zoom no-reply@zoom.usからのメールが受け取れるようにしてください。

説明事項

◎ 座長が会場にいる場合

◎ 座長が会場にいない場合（リモート）

◎ 当日の流れ

参加状況によって進行内容に違いがあります。
ご協力をよろしくお願いします。

- ・ 演者-(会場)、座長-(会場)(会場)
- ・ 演者-(会場)、座長-(会場)(リモート)
- ・ 演者-(会場)、座長-(リモート)(リモート)
- ・ 演者-(リモート)、座長-(会場)(会場)
- ・ 演者-(リモート)、座長-(会場)(リモート)
- ・ 演者-(リモート)、座長-(リモート)(リモート)

座長参加パターン



座長が2人とも会場にいる場合

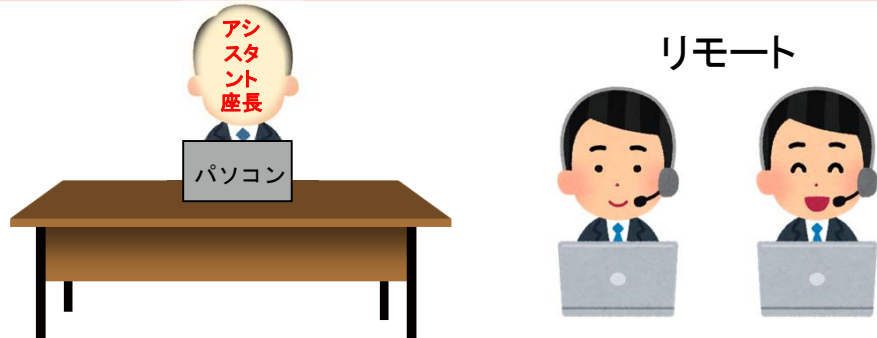
座長(会場)が進行
座長の1名が進行している場合、もう1名がチャットを確認
アシスタント座長は演台下にて座長をフォロー



リモート

座長が1人会場1人リモート参加の場合

アシスタント座長は隣席にて座長(会場)をフォロー
座長の1名が進行している場合、もう1名がチャットを確認
アシスタント座長もチャットの確認と会場質問の確認
アシスタント座長のカメラはOFF



リモート

座長が2人ともリモート参加の場合

アシスタント座長は座長席にて座長(リモート)をフォロー
座長の1名が進行している場合、もう1名がチャットを確認
アシスタント座長もチャットの確認と会場質問の確認
アシスタント座長のカメラはOFF

座長が会場にいる場合

会場の座長席には各自にノートパソコンが置かれています。
そのノートパソコンで顔の映像を撮影しています。
カメラから顔が外れたりしないようお気を付けください。

音声は会場のマイクを使用します。
Zoomのマイクは「ON」にしないでください。



赤い斜線のままでお願いします。

質問のチャットはパソコン画面下部「チャット」を選択してください



画面右側に送付されてきたチャットを見ることができます。
質問はこちらに届きます。
質疑応答時に良き質問を選んで代読してください。

座長が1名リモート参加の場合は、手伝いのため「アシスタント座長」が座長席に座ります。

座長が会場にいない場合
(リモート)

ご自身のパソコンをご用意ください。
Zoomのログインをお願いします。
ノートパソコンのカメラでで顔の映像を撮影しています。
カメラから顔が外れたりしないようお気を付けください。

音声は聞き取りやすくするため、できるだけヘッドセットをご利用ください。

質問のチャットはパソコン画面下部「チャット」を選択してください



画面右側に送付されてきたチャットが見ることができます。
質問はこちらに届きます。
質疑応答時に良き質問を選んで代読してください。

会場内を映しているカメラが無い場合、座長が2名ともリモートの場合、
「アシスタント座長」が会場座長席に座り、会場の質問の有無をお伝えします。

座長が1名リモート参加の場合も、手伝いのため「アシスタント座長」が座長席に座ります。

当日の流れ

- ① 開演予定**60分前**に指定のID、パスワードでログインしてください。
- ② PC受付にて(或いはリモート上で)ディレクターとZoomの使用方法、会の進行について打ち合わせをします。
もう1人の座長が会場にいる場合は打合せの際に同席します。
- ③ 引き続きPC受付にて、講演者(口演者)も交え進行の確認をします。
- ④ 打ち合わせが終了しましたら、一旦ログアウトをしてください。
PC受付のパソコンから会場パソコンへログインの引継ぎ作業を行います。
- ⑤ 本番**10分前**になりましたら再度ログインしていただき、マイクON、カメラONのまま開始時間になるまでお待ちください。
進行状況についてはこの時にお知らせします。
- ⑥ 本番時間になりましたらアナウンスが入ります。
アナウンスにて座長様のご紹介が終了しましたらお話ください。

以降は各パターンによるご案内になります。

演者-(会場)
座長-(会場)(会場)

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
オープニング					
		明	座長・演者 ギャラリービュー	座長	座長 登壇
		↓	↓		座長
		暗	発表スライド	座長	<p>それでは早速ですが、プログラムにうつってまいります。</p>

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
		暗	発表スライド ↓		
質疑応答					
		明 ↓	発表スライド ↓ 座長・演者 ギャラリービュー ↓	座長	<p>只今より、質疑応答を始めさせていただきます。</p> <p>会場からご質問のある方は、挙手をお願いします。</p> <p>質問の前に「ご所属とお名前」をお願いします。</p> <p>Zoomでご覧の皆様は、チャットから質問をお願いします。</p> <p>まずは、会場から質問があった場合、座長（会場）が指名をして質問してもらう。</p> <p>質問が無かった場合は、座長（会場）から質問を行う。</p> <p>チャットが出揃ったら、座長（会場）が自ら質問を拾い読み上げる。</p> <p>以上を持ちまして〇〇を終了します。</p> <p>ご清聴いただきありがとうございました。</p>
					座長 降壇

演者-(会場)
座長-(会場)(リモート)

14

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
		暗	発表スライド ↓		
質疑応答					
 		↓ 明	発表スライド ↓ 座長・演者 ギャラリービュー ↓	座長	<p>只今より、質疑応答を始めさせていただきます。</p> <p>会場からご質問のある方は、挙手をお願いします。</p> <p>質問の前に「ご所属とお名前」をお願いします。</p> <p>Zoomでご覧の皆様は、チャットから質問をお願いします。</p> <p>まずは、会場から質問があった場合、座長（会場）が指名をして質問してもらう。</p> <p>質問が無かった場合は、座長（会場・リモート）から質問を行う。</p> <p>チャットが出揃ったら座長（会場・リモート）が自ら質問を拾い読み上げる。</p> <p>以上を持ちまして〇〇を終了します。</p> <p>ご清聴いただきありがとうございました。</p>
		↓	↓		座長 降壇（ログアウト）

演者-(会場)
座長-(リモート)(リモート)

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
オープニング					
		明 ↓ <			

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
		暗	発表スライド ↓		
質疑応答					
 		↓ 明	発表スライド ↓ 座長・演者 ギャラリービュー ↓	座長	<p>只今より、質疑応答を始めさせていただきます。</p> <p>会場からご質問のある方は、挙手をお願いします。</p> <p>質問の前に「ご所属とお名前」をお願いします。</p> <p>Zoomでご覧の皆様は、チャットから質問をお願いします。</p> <p>まずは、会場から質問があった場合、アシスタント座長が指名をして座長に声がけをし、質問してもらう。</p> <p>質問が無かった場合は、座長（リモート）から質問を行う。</p> <p>チャットが出揃ったら座長（リモート）が自ら質問を拾い読み上げる。</p> <p>以上を持ちまして〇〇を終了します。</p> <p>ご清聴いただきありがとうございました。</p>
		↓	↓		座長 降壇（ログアウト）

演者-(リモート)
座長-(会場)(会場)

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
オープニング					
		明	座長・演者 ギャラリービュー	座長	座長 登壇
		暗	発表スライド		座長

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
		暗	発表スライド ↓		
質疑応答					
		明 ↓	発表スライド ↓ 座長・演者 ギャラリービュー ↓	座長	<p>只今より、質疑応答を始めさせていただきます。</p> <p>会場からご質問のある方は、挙手をお願いします。</p> <p>質問の前に「ご所属とお名前」をお願いします。</p> <p>Zoomでご覧の皆様は、チャットから質問をお願いします。</p> <p>まずは、会場から質問があった場合、座長（会場）が指名をして質問してもらう。</p> <p>質問が無かった場合は、座長（会場）から質問を行う。</p> <p>チャットが出揃ったら座長（会場）が自ら質問を拾い読み上げる。</p> <p>以上を持ちまして〇〇を終了します。</p> <p>ご清聴いただきありがとうございました。</p> <p>座長 降壇</p>

演者-(リモート)
座長-(会場)(リモート)

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
オープニング					
		明	座長・演者 ギャラリービュー	座長	<div>座長 登壇</div> <div>只今より、〇〇を始めさせていただきます。 私、今回の座長を務めさせていただきます、〇〇と申します。 同じく、今回の座長を務めさせていただきます、〇〇と申します。 今回は遠隔先から参加させていただきます。 どうぞ宜しくお願い致します。</div>
		暗	発表スライド		座長

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
		暗	発表スライド ↓		
質疑応答					
 		↓ 明	発表スライド ↓ 座長・演者 ギャラリービュー ↓	座長	<p>只今より、質疑応答を始めさせていただきます。</p> <p>会場からご質問のある方は、挙手をお願いします。</p> <p>質問の前に「ご所属とお名前」をお願いします。</p> <p>Zoomでご覧の皆様は、チャットから質問をお願いします。</p> <p>まずは、会場から質問があった場合、座長（会場）が指名をして質問してもらう。</p> <p>質問が無かった場合は、座長（会場・リモート）から質問を行う。</p> <p>チャットが出揃ったら座長（会場・リモート）が自ら質問を拾い読み上げる。</p> <p>以上を持ちまして〇〇を終了します。</p> <p>ご清聴いただきありがとうございました。</p>
		↓	↓		座長 降壇（ログアウト）

演者-(リモート)
座長-(リモート)(リモート)

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
オープニング					
		明 ↓ 暗 ↓	座長・演者 ギャラリービュー	座長	<div>座長 登壇</div> <p>只今より、〇〇を始めさせていただきます。 私、今回の座長を務めさせていただきます、〇〇と申します。 同じく、今回の座長を務めさせていただきます、〇〇と申します。 今回は2名とも遠隔先から参加させていただきます。 どうぞ宜しくお願い致します。</p> <p>座長席にアシスタント座長が着座。 アシスタント座長のカメラはOFF</p>
			発表スライド	座長	<p>それでは早速ですが、プログラムにうつってまいります。</p>

SCENE	PA	LIGHT	SCREEN	CONTENTS	
		暗	発表スライド ↓		
質疑応答					
 		↓ 明	発表スライド ↓ 座長・演者 ギャラリービュー ↓	座長	<p>只今より、質疑応答を始めさせていただきます。</p> <p>会場からご質問のある方は、挙手をお願いします。</p> <p>質問の前に「ご所属とお名前」をお願いします。</p> <p>Zoomでご覧の皆様は、チャットから質問をお願いします。</p> <p>まずは、会場から質問があった場合、アシスタント座長が指名をして座長（リモート）に声がけをし、質問してもらう。</p> <p>質問が無かった場合は、座長（リモート）から質問を行う。</p> <p>チャットが出揃ったら座長（リモート）が自ら質問を拾い読み上げる。</p> <p>以上を持ちまして〇〇を終了します。</p> <p>ご清聴いただきありがとうございました。</p> <p>座長 降壇（ログアウト）</p>

- ⑦ 以上で終了となります。
Zoomのログアウトをしてください。

お疲れ様でした。